

## PROTOKÓŁ

z posiedzenia Zespołu Kontrolującego Komisji Rewizyjnej

w dniu 27 stycznia 2004r.

### Obecni :

wg listy obecności.

### Posiedzenie Komisji prowadził :

Przewodniczący Zespołu Kontrolującego Ireneusz Gawroński.

### Porządek posiedzenia:

1. Kontrola „dokumentów” dotyczących przekazania Klubu „Ambasador”, zasad dzierżawy, okoliczności dewastacji”

### **Dot. pkt. 1 - porządku posiedzenia Komisji**

#### Ireneusz Gawroński – Przewodniczący Komisji

- powitał obecnych na posiedzeniu Zespołu Kontrolującego
- przypomniał, na czym zakończono poprzednie posiedzenie, omawiając w skrócie przeprowadzone czynności kontrolne i wstępne wnioski z wcześniejszych posiedzeń Zespołu
- wyjaśnił powody nieobecności na posiedzeniu Kierownika Wydziału Urbanistyki i Gospodarki Nieruchomościami i zapoznał zebranych z przekazanymi przez Kierownika dokumentami uzupełniającymi w zakresie:
  - wykaz wydziałów odpowiedzialnych
  - aneks nr 1 z 4.03.2003r. do umowy nr 1/94 z 1994r.
  - protokół zdawczo - odbiorczy z 22.09.1993r. - przekazania w najem budynku
  - pozew do sądu z 2001r. w sprawie niepłacenia czynszu

*Członkowie Zespołu zapoznali się z przedłożonymi materiałami*

**Ireneusz Gawroński – Przewodniczący Komisji**

- poprosił działającą z upoważnienia Zespołu T. Kosmałą o przedstawienie wniosków po zapoznaniu się z całością dokumentacji

**Teresa Kosmała - członek**

- omówiła zakres udostępnionych dokumentów (szczegółowe informacje zostaną przedstawione w protokole z kontroli)
- wyraziła chęć zapoznania się z obowiązującą w tym czasie instrukcją kancelaryjną i sposobem odnotowywania, obiegu i przechowywania dokumentów; w jaki sposób p. Stokowacka numerowała dokumentację, w jaki sposób był przygotowywany budynek do sprzedaży, czy został wyceniony i zinwentaryzowany

Ze względu na niewytypowanie w zastępstwie pracownika mogącego udzielić informacji w przedmiotowym zakresie, Zespół po przeprowadzeniu krótkiej dyskusji wypracował wniosek:

*W związku z usprawiedliwioną nieobecnością na posiedzeniu Zespołu Kontrolującego Komisji Rewizyjnej w dniu 27 stycznia 2004r Kierownika Wydziału Urbanistyki i Gospodarki Nieruchomościami posiadającego upoważnienie do reprezentowania Burmistrza Miasta w sprawie kontroli dokumentów dotyczących przekazania Klubu „Ambasador„,„ zasad dzierżawy, okoliczności dewastacji, Przewodniczący Zespołu uprzejmie prosi o przygotowanie materiałów uzupełniających w niżej podanym zakresie:*

1. *Instrukcja kancelaryjna obowiązująca po 1990r roku - zasady dotyczące rejestrowania, obiegu, gromadzenia i pozostałych obowiązujących procedur w tym zakresie. Proszę o udzielenie pisemnej odpowiedzi, czy w latach 1990 – 1997 - rejestracja, gromadzenie i archiwizacja kontrolowanych dokumentów była zgodna z obowiązującą instrukcją.*
2. *Czy i kiedy została dokonana wycena nieruchomości przy ul. Trznadla w związku z zaniechaniem sprzedaży po 2000r. i czy została sporządzona ekspertyza techniczna. ( p. B. Stokowacka )*
3. *Proszę o podanie wartości i wyceny nieruchomości ( p. G. Jaroń )*
4. *Proszę o podanie przewidywanego kosztu remontu oraz przedłożenie posiadanej dokumentacji w tym zakresie do wglądu członków Zespołu Kontrolującego*

*Jednocześnie Zespół Kontrolujący upoważnił T. Kosmałą do odebrania i zapoznania się z treścią odpowiedzi na powyższe.*

*Przewodniczący Zespołu przystąpił do głosowania na przyjęciem wniosku i upoważnienia T. Kosmały*

**GŁOSOWANIE**

- 3 członków głosowało za  
głosów przeciwnych i wstrzymujących się nie było

**Zespół jednogłośnie przyjął powyższy wniosek i upoważnienie**

Ustalono, że następne posiedzenie Zespołu zostanie ustalone po otrzymaniu dokumentów

Na tym posiedzenie zakończono.

Przewodniczący  
Komisji Rewizyjnej  
Ireneusz GAWROŃSKI

Protokołowała:  
Dorota Walkowicz

