

G2-0910-1/2012

**URZĄD MIASTA CZELADŹ
WYDZIAŁ KONTROLI**

Odpowiedź na wystąpienie pokontrolne dot. pisma B-KO.1711.3.2012r.

- Ad. 1.** Dostosowano Politykę Bezpieczeństwa i Instrukcję Zarządzania Systemem Informatycznym do przepisów § 4 i 5 Rozporządzenia MSWiA z dnia 29.04.2004r.
- Ad. 2.** Dyrektor szkoły zobowiązała wszystkich nauczycieli do prowadzenia dokumentacji przebiegu nauczania oraz przetwarzania danych osobowych ucznia zgodnie z obowiązującymi przepisami. Ponadto zobowiązano nauczycieli do uzyskiwania każdorazowo pisemnej zgody rodzica/opiekuna dziecka na przetwarzanie danych ucznia. Zaplanowano również Radę Pedagogiczną - szkoleniową, dotyczącą w/w zagadnień w celu opracowania procedury.
- Ad. 3.** Zgłoszono do rejestracji Generalnego Inspektora Danych Osobowych (GIODO) następujące zbiory danych osobowych:
- Rejestr korespondencji
 - Rejestr uczniów z obwodu szkoły realizujących obowiązek szkolny w innych szkołach
 - Zamówienia publiczne.
- Ad. 4.** Doprowadzono do zgodności ze stanem faktycznym dane gromadzone w SIO z zakresu:
- powierzchni nieruchomości gruntowej: po rozmowach z Wydziałem Gospodarki Nieruchomościami ustalono, iż należy wystąpić do Pani Burmistrz z wnioskiem o przekazanie w trwały zarząd działki nr 1/1 k.m. 21 o pow. 894m, na której to usytuowana jest część boiska szkolnego należącego do Gimnazjum nr 2. Z wnioskiem takim wystąpiono dn 10.04.2012r.
 - powierzchnię terenów zielonych i sportowych doprowadzono do aktualnych wymiarów
 - powierzchnię sal lekcyjnych również poprawiono.
- Ad. 5.** Dnia 20.02.2012r. złożono do Wydziału Edukacji i Polityki Społecznej pismo w sprawie zatwierdzenia zmian cennika opłat za wynajem pomieszczeń.
- Ad. 6.** Na bieżąco analizuje się zaległości z tytułu opłat za żywienie oraz stosuje się wystawianie powiadomień o zadłużeniach.
- Ad. 7.** Zobowiązano intendenta zajmującego się zawieraniem umów do przestrzegania właściwego określania strony tj. Gmina Czeladź-Gimnazjum nr 2 w Czeladzi- reprezentowane przez dyrektora jednostki oraz uzupełniono zakres czynności w/w pracownika.

Ad. 8. Począwszy od stycznia 2012r. wszystkie Zarządzenia Dyrektora oraz pozostałe informacje określone w Ustawie z dnia 06.09.2001r. o dostępie do informacji publicznej będą na bieżąco umieszczane w Biuletynie Informacji Publicznej jednostki.

Ad. 9. W związku z faktem, iż Gmina Czeladź przekazała w trwały zarząd niekompletną dokumentację nieruchomości gruntowej Gimnazjum nr 2, do stanu zgodnego z prawem ujawniając trwały zarząd w księgach wieczystych doprowadzimy zaraz po niezwłocznym przekazaniu przez Gminę Czeladź działki 1/1 k.m 21.

Z poważaniem
Dyrektor Gimnazjum nr 2
w Czeladzi
mgr Mariola Kozieł